



**Regulament**  
**privind desfășurarea concursului de proiecte**  
**studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**


**Ediția 1**

**Revizia 0**

**APROBAT LA ȘEDINȚA SENATULUI UTM**  
**DIN 29.10.2019, PROCES-VERBAL NR. 3**

**REGULAMENT**  
**PRIVIND DESFĂȘURAREA**  
**CONCURSULUI DE PROIECTE STUDENȚEȘTI**  
**„UNIVERSITATEA MEA”**

	<b>FUNȚIE</b>	<b>NUME, PRENUME</b>	<b>DATA</b>	<b>SEMNĂTURA</b>
<b>APROBAT</b>	<b>Rector UTM</b>	<b>BOSTAN Viorel</b>	<b>29.10.2019</b>	
<b>VERIFICAT</b>	<b>Șefa DMAAC</b>	<b>BALAN Stela</b>	<b>22.10.2019</b>	
<b>COORDONAT</b>	<b>Prorector pentru studii</b>	<b>ANDRONIC Serghei</b>	<b>21.10.2019</b>	
<b>COORDONAT</b>	<b>Jurist UTM</b>	<b>MARDARI Corina</b>	<b>18.10.2019</b>	
<b>ELABORAT</b>	<b>Șef DSAS</b>	<b>ALEXEI Anatol</b>	<b>14.10.2019</b>	

	<b>Regulament</b> <b>privind desfășurarea concursului de proiecte</b> <b>studentești „Universitatea Mea”</b>	<b>Cod: REG-0-DCPSUM</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

## I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul Regulament are ca scop stabilirea principiilor, cadrului general și a procedurii pentru susținerea proiectelor realizate de organizațiile studentești din cadrul Universității Tehnice a Moldovei (în continuare UTM) sau echipele formate din studenți de la ciclul I (studii superioare de licență), ciclul II (studii superioare de master) și ciclul III (studii superioare de doctorat), învățământ cu frecvență.
2. Proiectele sunt finanțate din bugetul UTM și sponsorizări identificate de echipele de proiect. Consiliul de Administrație stabilește anual volumul și suma de finanțare a proiectelor din partea Universității.
3. Competiția de proiecte „Universitatea Mea” (în continuare UM) are ca obiectiv principal îmbunătățirea unor procese și activități în Universitate.
4. Direcțiile prioritare privind îmbunătățirea de procese și activități în Universitate se referă la:
  - a. îmbunătățirea proceselor didactice;
  - b. procese și activități ce țin de cămine și cantine;
  - c. procese și activități aferente bibliotecii;
  - d. amenajarea spațiilor interioare și exterioare;
  - e. comunicare și transferul informațiilor către studenți etc.
5. Concursul de proiecte UM se desfășoară în două variante:
  - a. se depun proiecte bazate pe idei ale studenților sau organizațiilor studentești din cadrul UTM;
  - b. se depun proiecte bazate pe teme solicitate de conducerea Universității.

## II. CONȚINUTUL PROIECTELOR

6. Proiectele înaintate pentru UM, vor conține (*Anexa I*):
  - a. Descrierea necesității pentru care se impune obiectivul proiectului.
  - b. Obiectivul proiectului și direcția prioritară.
  - c. Avantajele aduse și valoarea adăugată.
  - d. Activități necesare și resurse alocate (inclusiv grafic Gantt, descriere și justificare buget/achiziții).
  - e. Rezultate scontate (îmbunătățiri preconizate).


	<b>Regulament</b> <b>privind desfășurarea concursului de proiecte</b> <b>studentești „Universitatea Mea”</b>	<b>Cod: REG-0-DCPSUM</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

### III. PERIOADELE DE REALIZARE

7. Implementarea proiectelor se prognozează pentru o perioadă de la 1-6 luni, din momentul aprobării acestora.
8. Calendarul concursului de proiecte UM:
  - a. ianuarie – aprobarea de către Consiliul de Administrație a numărului de proiecte și suma maximală oferită pentru un proiect;
  - b. februarie – lansarea campaniei de informare a studenților privind concursul de proiecte;
  - c. februarie - martie - depunerea propunerilor de proiecte;
  - d. aprilie – analiza propunerilor și anunțarea proiectelor câștigătoare;
  - e. mai - noiembrie – implementarea proiectelor câștigătoare.

### IV. PROCEDURA DE PARTICIPARE ȘI SELECTARE

9. Condiții de participare:
  - a. Echipă formată din minim 3 studenți la zi (licență, masterat, doctorat) din cadrul Universității Tehnice a Moldovei sau organizație studentescă care își desfășoară activitatea în cadrul UTM;
  - b. Echipă informată referitor la aspectele tehnico-administrative și legale, aferente funcționării universității;
  - c. Implementarea proiectului în colaborare cu angajații universității;
  - d. Depunerea formularului de aplicare (Anexa 1) însoțit de curriculum vitae a membrilor echipei, în termenii anunțați.
10. Criteriile de selectare (punctajul maxim 50 p.):
  - a. Descrierea clară a activităților asociate obiectivului impus prin proiect (inclusiv a modului de implementare) și a resurselor necesare - 15 p.;
  - b. Nivelul de pregătire a echipei de implementare (membrii, competențe, activități delegate în cadrul proiectului) - 10 p.;
  - c. Evaluarea bugetului (estimarea cheltuielilor eligibile și descrierea acestora) - 5 p.;
  - d. Rata de acoperire a costurilor proiectului de către sponsori - 5 p.;
  - e. Avantajele aduse universității prin soluția propusă - 15 p.
11. Evaluarea și determinarea învingătorilor se efectuează de Comisia de concurs a proiectelor:
  - a. Rectorul UTM - Președintele comisiei;

	<b>Regulament privind desfășurarea concursului de proiecte studentești „Universitatea Mea”</b>	<b>Cod: REG-0-DCPSUM</b>
		<b>Ediția 1</b>
		<b>Revizia 0</b>

- b. Prorector pentru Studii – membru;
- c. Prorector Informatizare, Relația cu Mediul Socio-Economic, Imagine și Comunicare – membru;
- d. Șef Direcția Socială și Activități Studentești – membru;
- e. Șef Direcția Managementul Resurselor – membru;
- f. Șef Direcția Tehnică – membru;
- g. Președintele Senatului Studentesc – secretarul comisiei.

**12.** Proiectele propuse pentru finanțare se prezintă Consiliului de Administrație și sunt aprobate în cadrul acestuia.

#### **V. FINANȚAREA PROIECTELOR**

**13.** Conform punctului 2 al acestui regulament atât cantitatea cât și cuantumului finanțării pentru proiecte se decide anual de Consiliul de Administrație UTM;

**14.** Bugetul unui proiect constă din:

- a. până la 30% sub formă de burse, acordate o singură dată, la finalizarea proiectului, echipei proiectului sau membrilor organizației studentești;
- b. cheltuieli eligibile pentru realizarea proiectului;

**15.** Evidența cheltuielilor este realizată de Direcția Finanțe și Evidența Contabilă a UTM.

#### **VI. RAPORTAREA REZULTATELOR**

**16.** În termen de 15 de zile de la finalizarea proiectului echipa de proiect se obligă să depună raportul de proiect în conformitate cu *Anexa nr 2* și raportul financiar în conformitate cu anexa nr. 3 (pe suport de hârtie și în format electronic), la Direcția Socială și Activități Studentești a Universității Tehnice a Moldovei.

**17.** După finalizarea tuturor proiectelor din anul curent, Direcția Socială și Activități Studentești raportează la Consiliul de Administrație rezultatele proiectelor realizate.

#### **VII. DISPOZIȚII FINALE**

**18.** Prezentul Regulament intră în vigoare din data aprobării de către Senatul UTM.

**19.** Modificarea prezentului regulament poate fi făcută la propunerea conducerii Universității sau a asociațiilor studentești, cu aprobarea Senatului UTM.



**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**

**Ediția 1**

**Revizia 0**

**Anexa 1**

**FORMULAR DE APLICARE**

**1. INFORMATIA DESPRE APLICANȚI**

APLICANȚI: (se completează pentru toți membrii echipei)/*APLICANT (ORGANIZAȚIA STUDENȚEASCĂ)	
Aplicant (coordonatorul de proiect în cazul echipelor formate din studenți care nu reprezintă o organizație studentească din cadrul UTM)/*(denumirea organizației studentești)	
Adresa completă	
Număr de telefon (inclusiv celular)	
Adresa electronică	
Activitatea realizată în cadrul proiectului	

**\*PERSOANA DE CONTACT**

*Nume prenume persoană de contact (coordonatorul de proiect)	
Adresa completă	
Număr de telefon (mobil și fix)	
Adresa electronică	

**2. INFORMAȚIA DESPRE PROIECT**

Titlul proiectului	
Domeniul de intervenție	
Inițierea proiectului (luna)	
Finalizarea proiectului (luna)	
Durata proiectului (se va exprima în luni)	

**3. REZUMATUL PROIECTULUI (max. 300 cuvinte)**

--

**PREZENTAREA PROIECTULUI**

Scopul proiectului (max. 50 cuvinte.)	
Obiectivele specifice ale proiectului elaborate în baza metodologiei SMART	
Obiectivul	Indicatori
Grupul Țintă	



**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**

**Ediția 1**

**Revizia 0**

**Numărul beneficiarilor proiectului**

Direcți

Indirecți

**Diagrama Gantt a activităților planificate în cadrul proiectului**

**Rezultatele preconizate ale proiectului (enumerate)**

**Modalități de monitorizare și de evaluare ale proiectului (max. 100 cuvinte).**

*Enumerarea indicatorilor cantitativi și calitativi de monitorizare*

În scopul desfășurării cu succes al proiectului, indicatorii de măsurare a performanței obținute vor fi divizați în cantitativi și calitativi. Astfel pentru monitorizare și evaluare se vor efectua rapoarte lunare în formă liberă privind etapa de desfășurare a proiectului.

*Exemplu: Monitorizarea și Evaluarea implementării proiectului va fi un proces continuu, realizându-se pe întreaga perioadă a proiectului de către echipa proiectului prin instrumente precum:*

- Ședințele documentate echipei proiectului;
- sondaje de opinie a studenților implicați;
- formulare de aplicare a participanților/CV;
- poze de la sesiunile de informare, conferința de totalizare;
- liste de prezență la training-uri, conferință;
- rapoarte intermediare și raportul final.



**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**

**Ediția 1**

**Revizia 0**

Activități de promovare/mediatizare și de diseminare pe care intenționați să le realizați în timpul implementării proiectului (max. 100 cuvinte)

Continuitatea proiectului (max. 100 cuvinte)

*Prin semnăturile de mai jos, declarăm în deplină cunoștință de cauză și cu bună-credință, că informațiile furnizate în acest formular sunt corecte și exacte.*

Coordonator proiect

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele și semnătura)

\*Președinte organizație studentescă

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele și semnătura)

Membru

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnătura)

Membru

\_\_\_\_\_  
(numele, prenumele, semnătura)

\*Se completează doar în cazul aplicării organizațiilor studentești din cadrul UTM la programul „Universitatea Mea”.





**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

Cod: REG-0-DCPSUM

Ediția 1

Revizia 0

**BUGETUL DETALIAT PRIVIND CONCURSUL DE PROIECTE STUDENȚEȘTI  
UNIVERSITATEA MEA DIN CADRUL UTM**

Denumirea proiectului \_\_\_\_\_

Coordonatorul de proiect \_\_\_\_\_

Bugetul proiectului/devizul estimat de cheltuieli	
Suma proiectului, lei	
Contribuția Sponsorilor, lei	
Contribuția UTM, lei	

Linia de buget	Itemul bugetar	Unitatea	Costul per unitate, lei	Număr unități	Solicitat de la UTM, lei	Contribuția sponsorilor/ a organizației studentești, lei	Suma totală, lei	Descrierea narativă (corelarea cu activitățile planificate)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	LINIA 1: Cheltuieli pentru mărfuri și servicii, din care:							
1.1	Mărfuri de birotică						0,00	
1.2	Servicii editoriale						0,00	
1.3	Alimentare participanți						0,00	
1.4	Transport participanți						0,00	
1.5	Cazare participanți						0,00	

**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**

**Ediția 1**

**Revizia 0**

1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1.6</b>	Acțiuni de publicitate						0,00	
<b>1.7</b>	Materiale						0,00	
<b>1.8</b>	Alte cheltuieli						0,00	
<b>SUBTOTAL LINIA 1:</b>			<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	
<b>2</b>	LINIA 2: Servicii de consultanță și expertiză							
<b>2.1</b>	Remunerarea formatorilor						0,00	
<b>SUBTOTAL LINIA 2:</b>			<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	
<b>3</b>	LINIA 3: Cheltuieli administrative							
<b>3.1</b>	Burse oferite membrilor echipei de proiect						0,00	
<b>3.2</b>	Remunerarea muncii colaboratorilor UTM implicați în proiect						0,00	
<b>3.3</b>	Alte cheltuieli administrative						0,00	
<b>SUBTOTAL LINIA 3:</b>			<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	
<b>TOTAL:</b>			<b>0,00</b>				<b>0,00</b>	

*Categoriile de cheltuieli pot fi modificate și/sau completate în dependență de specificul proiectului.*

\*Responsabilul financiar al organizației/Coordonatorul de proiect \_\_\_\_\_ (nume, prenume, semnătura)

Data \_\_\_\_\_ (\*ștampila)

**\*Se completează doar în cazul aplicării organizațiilor studentești din cadrul UTM la programul „Universitatea Mea”.**

**RAPORT NARATIV FINAL**

**Denumirea proiectului** \_\_\_\_\_

**Coordonatorul de proiect** \_\_\_\_\_

**I. Realizarea activităților propuse, conform formularului de aplicare pct. 7**

*Nivelul de realizare activității vă rugăm să îl apreciați cu Da dacă activitatea a fost realizată în totalmente, Parțial dacă a fost realizată parțial, sau Nu dacă activitatea nu a fost realizată.*

Nr. crt.	Activități planificate	Nivelul de realizare			Nr. beneficiari		Parteneri de colaborare	Reflectarea în mass-media
		da	parțial	nu (cauza nerealizării)	directi (F/B)	indirecti		
1.	Ex. Managementul proiectului	da						(link la adresa unde este reflectată activitatea)
	Exemplu: Realizarea sondajului de opinie	da						(link la formular/rezultate)

**II. Rezultate obținute și rezultate așteptate:**

Nr. crt.	Activități planificate	Perioada de realizare	Rezultatul/produsele	Indicatori de performanță	Provocări și recomandări ulterioare
1.	Exemplu: Managementul proiectului		- distribuirea responsabilităților între echipa proiectului; -contactarea organizației furnizoare de trainerii pentru sesiunea de informare etc.	- 1 plan de activitate actualizat	



**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

**Cod: REG-0-DCPSUM**

**Ediția 1**

**Revizia 0**

**III. Au intervenit schimbări asupra conținutului și perioadei de realizare a activităților aprobate: Da/Nu**

<b>Nume activitate</b>	<b>Perioada de realizare</b>	<b>Motivul schimbării termenului</b>

Coordonator de proiect \_\_\_\_\_

Membru al echipei de implementare a proiectului \_\_\_\_\_

Membru al echipei de implementare a proiectului \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_



**Regulament  
privind desfășurarea concursului de proiecte  
studentești „Universitatea Mea”**

Cod: REG-0-DCPSUM

Ediția 1

Revizia 0

Anexa 3

**RAPORT FINANCIAR**

Denumirea proiectului \_\_\_\_\_

Coordonatorul de proiect \_\_\_\_\_

Linia de buget	Itemul bugetar	Suma aprobată, (lei)	Contribuția UTM, lei	Contribuția Sponsorilor, lei	*Contribuția organizației, lei	Suma totală, lei	Sold, lei
<b>TOTAL:</b>							

\*Responsabilul financiar al organizației/Coordonatorul de proiect \_\_\_\_\_ /Nume, Prenume/  
(semnătura)

Data \_\_\_\_\_ (\*ștampila)

Șef Direcție Finanțe și Evidență Contabilă \_\_\_\_\_ /Nume, Prenume/  
(semnătura)

**\*Rubricile se completează doar în cazul aplicării organizațiilor studentești din cadrul UTM la programul „Universitatea Mea”.**